

Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) – Auskunft

1. Angaben zur Person, die beauskunftet werden soll

Anrede:		Geburtsdatum:	
Titel:		Telefonnummer:	
Vorname:		E-Mail:	
Nachname:			
Straße:		Hausnummer:	
Ort:		Land/PLZ:	

2. Fragen Sie im eigenen Namen an?

<input type="checkbox"/>	Ja – Ich frage in eigenem Namen an – Weiter bei Punkt 4
<input type="checkbox"/>	Nein – Ich handle im Auftrag der betroffenen Person In welcher Rolle fragen Sie an? (z.B.: bevollmächtigt, erziehungsberechtigt)

3. Angaben zur Person, die im Auftrag der betroffenen Person handelt
(Nur auszufüllen, wenn Sie im Auftrag einer betroffenen Person handeln)

Name:			
Telefonnummer:			
E-Mail:			
Straße:		Hausnummer:	
Ort:		Land/PLZ:	
Bevollmächtigung nachgewiesen durch: ¹			

Ich nehme zur Kenntnis, dass die von mir unter Pkt. 1 und 3 genannten Kontaktdaten bei Rückfragen als Kommunikationswege genutzt werden können.

¹ Der Nachweis der Bevollmächtigung ist beizulegen. Zum Schutz vor unberechtigten Anfragen im Namen anderer Personen müssen wir uns vorbehalten, die Bevollmächtigung im Zweifelsfall detaillierter zu prüfen.

4. Beziehung der betroffenen Person zur Stadtgemeinde Mödling

<input type="checkbox"/>	Bürgerin/Bürger	<input type="checkbox"/> Hauptwohnsitz in Mödling <input type="checkbox"/> Nebenwohnsitz in Mödling
<input type="checkbox"/>	Mitarbeiterin/Mitarbeiter	<input type="checkbox"/> Aufrechtes Dienstverhältnis
		<input type="checkbox"/> In den Jahren von bis
<input type="checkbox"/>	Bewerberin/Bewerber	Jahr der Bewerbung:
<input type="checkbox"/>	Sonstiges:	

5. Konkretisierung der Anfrage

<input type="checkbox"/>	Ich ersuche um Auskunft zu allen zur Person gespeicherten Daten
--------------------------	---

ODER

<input type="checkbox"/>	Ich ersuche um Auskunft zu folgenden Sachgebieten:
Angabe der Datenbereiche, zu denen Auskunft verlangt wird (z.B. Sozialhilfe, Gebühren, Bewerbung, Kindergartenbesuch, ...)	

UND/ODER

<input type="checkbox"/>	Ich ersuche um Auskunft in Zusammenhang mit einem Ereignis:
Angabe des Ereignisses, zu dem Auskunft verlangt wird (z.B. Unfall, Verwaltungsstrafe, ...) sowie Datum des Ereignisses:	

6. Bestätigung²

(Unterschrift Antragstellerin/Antragsteller bzw. der bevollmächtigten Person)

Ich bestätige mit meiner Unterschrift die Richtigkeit aller Angaben!	
Unterschrift	
Datum	

² Kopie eines gültigen amtlichen Personaldokumentes der unterfertigenden Person ist beizulegen.